

Thema

**beA**

## Das besondere elektronische Anwaltspostfach

**beA – Beginn einer neuen Ära in der Kanzlei: Pflicht oder Kür? Praktische Tipps, damit die Umsetzung gelingt**

Das besondere elektronische Anwaltspostfach startet zum **29. September 2016**.  
Bereiten Sie Ihre Kanzlei rechtzeitig vor und stellen Sie die Weichen für eine erfolgreiche Zukunft.

Achtung!  
Zusatztermin

Dozenten

Ilona Cosack, ABC AnwaltsBeratung Cosack, Mainz. Unabhängige Fachberaterin, Dozentin und Autorin, u.a. zum beA und Elektronischen Rechtsverkehr, bea-abc.de.

Termin

**Donnerstag, den 28.07.2016 von 14.00 bis 17.30 Uhr**

Ort

Residenz Hotel Detmold [www.bestwestern.de/detmold](http://www.bestwestern.de/detmold)

Themeninhalt

**Vorbereitung:**

Technische Voraussetzungen des beA  
Organisatorische Anforderungen

**Problemlösung:**

Umgang mit technischen Problemen  
Risiko minimieren und Fristen wahren  
Damoklesschwert Anwaltshaftung

**Umsetzung:**

Erregistrierung  
beA-Nutzung mit und ohne Kanzleisoftware  
Berechtigungsmanagement und Vertretung  
Digitale Unterschrift: Einsatz der qualifizierten elektronischen  
Signatur  
Elektronisches Empfangsbekennnis  
Rechtssicheres ersetzendes Scannen

**Kanzlei 2022:**

Von der Papierakte zur digitalen Akte  
Arbeitsabläufe optimieren  
Aktenumlauf verringern  
Mandantenbetreuung verbessern  
Zeit gewinnen  
Ertrag steigern

Zielgruppe

- **Rechtsanwaltsfachangestellte**
- **Rechtsanwälte/innen**
- **Alle interessierten Personen**

Teilnahmegebühr

RENO-Mitglieder 80,00 €  
Nichtmitglieder 110,00 €

**Bei Teilnahme mehrerer Personen einer Kanzlei gewähren wir insgesamt 10 % Ermäßigung.**  
In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Pausengetränk, Scriptum und Teilnahmezertifikat

Jeder Teilnehmer erhält zusätzlich die Sonderausgabe von AK Anwalt und Kanzlei zum Elektronischen Rechtsverkehr.  
Darüber hinaus können die Teilnehmer sich bei späteren Fragen auch nach dem Seminar unter <https://bea-abc.de/> an die Referentin wenden.

**Für die Teilnehmer besteht die Möglichkeit, direkt im Anschluss an das Seminar, ihre beA-Karte und Mitarbeiterkarten sowie Softwarezertifikate zu bestellen. Gerne sind wir bei der Antragstellung behilflich. Alle Anwälte, die bei der Zertifizierungsstelle der Bundesnotarkammer bis zum 29. Juni 2016 ihre beA-Karte bestellen, erhalten diese rechtzeitig zum beA-Start am 29. September 2016. Bitte bringen Sie Ihre persönliche Antragsnummer (Schreiben der Bundesrechtsanwaltskammer ca. August 2015) sowie Ihre Bankverbindung (IBAN und BIC) für die erforderliche Einzugsermächtigung mit.**

Kontoverbindung

RENO-OWL e.V.,  
Sparkasse Detmold,  
Kto.: 46 22 93 32, BLZ: 476 501 30 oder **IBAN: DE83 4765 0130 0046 2293 32**

Sonstiges

Wir bitten den Schönfelder mitzubringen, dazu weitere beliebige Literatur zum Thema. Die Anmeldung ist verbindlich und begründet bei Nichtteilnahme keine Rückzahlungsverpflichtung. Die Mindestteilnehmerzahl beträgt 15 Personen. Bei Nichterreichen der Teilnehmerzahl findet das Seminar nicht statt, die Seminargebühren werden dann erstattet. Da oft die Arbeitgeber die Seminargebühren übernehmen, empfehlen wir Rücksprache.

Anmeldeschluss

**17. Juni 2016 !!!!** Auf jeden Fall bitten wir vorab um **Telefon, Fax oder Email-Anmeldung**.

**PS: Sollten Sie sich vor dem Seminar zum Beitritt zu einer unserer Vereinigungen entschließen, zahlen Sie nur die ermäßigten Seminargebühren !!**

Anmeldung zum Seminar  
Per Telefax: 05231/58 04 46 -  
Per Email: [anneliese.schulze@reno-owl.de](mailto:anneliese.schulze@reno-owl.de)

**beA**

## **Das besondere elektronische Anwaltspostfach**

**beA – Beginn einer neuen Ära in der Kanzlei: Pflicht oder Kür? Praktische Tipps, damit die Umsetzung gelingt**

Das besondere elektronische Anwaltspostfach startet zum **29. September 2016**.  
Bereiten Sie Ihre Kanzlei rechtzeitig vor und stellen Sie die Weichen für eine erfolgreiche Zukunft.

Ilona Cosack, ABC AnwaltsBeratung Cosack, Mainz. Unabhängige Fachberaterin, Dozentin und Autorin, u.a. zum beA und Elektronischen Rechtsverkehr, [bea-abc.de](http://bea-abc.de).

**Donnerstag, den 28.07.2016 von 14.00 bis 17.30 Uhr**

Residenz Hotel Detmold [www.bestwestern.de/detmold](http://www.bestwestern.de/detmold)

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Mitglied  Ja  nein

Ortsverein \_\_\_\_\_ Mitglieds-Nr.: \_\_\_\_\_  
(unbedingt angeben) (falls gerade vorhanden)



**RENO OWL VEREINIGUNG DER RECHTSANWALTS- UND NOTARFACHANGESTELLTEN  
Ostwestfalen-Lippe E.V.**

**Geschäftsstelle Detmold –**  
Frankenstr. 8, 32760 Detmold  
Tel.: 05231/59 58 5 -  
Telefax: 05231/58 04 46 -  
Email: [anneliese.schulze@reno-owl.de](mailto:anneliese.schulze@reno-owl.de)